

CONSORZIO DI BONIFICA DI SECONDO GRADO PER IL
CANALE EMILIANO ROMAGNOLO

609/23/CA

CONSORZIO DI BONIFICA DI SECONDO GRADO PER IL CANALE EMILIANO ROMAGNOLO
VERBALE DELLA 33^A RIUNIONE DEL COMITATO AMMINISTRATIVO
QUINQUENNIO 2021-2025
10 OTTOBRE 2023

Il giorno martedì 10 ottobre 2023, alle ore 9.52 in presenza e con possibilità di collegamento da remoto, presso la sede del Consorzio, via Ernesto Masi n. 8, a Bologna, secondo quanto previsto dall'art. 15 comma 1 dello Statuto consortile e dell'art. 1, comma 2 delle disposizioni per lo svolgimento delle sedute degli organi consortili a distanza di cui alla deliberazione n. 6/21/CD del 17 marzo 2021, si è riunito il Comitato amministrativo convocato con lettera trasmessa tramite posta elettronica certificata del 3 ottobre 2023, prot. CER n. 5131/P.

Sono presenti i Signori:

- NICOLA DALMONTE – Presidente
- CARLO CARLI – Vice Presidente
- PIERO PERI – Vice Presidente Anziano

LORENZO FALCIONI, STEFANO FRANCIA, LUIGI MACCAFERRI, MATTIA TAMPIERI, GIANNI TOSI – Componenti.

Hanno giustificato la propria assenza STEFANO BAROZZI – Delegato regionale, ENRICO FRITTELLI – Delegato ministeriale, VALENTINA BORGHI, STEFANIA MALAVOLTI, LUCA NATALI, ANTONIO VINCENZI e MICHELE ZACCARO – Componenti.

È inoltre presenti SIMONA GNUDI – Presidente del Collegio dei Revisori dei conti (esce alle ore 10.50).

Hanno comunicato l'impossibilità di prendere parte alla riunione LUCA ALTOMONTE e ROSINDO GUAGNELI, componenti dello stesso Collegio, invitati dalla Presidenza del Consorzio.

Partecipano alla seduta la Direttrice generale RAFFAELLA ZUCARO, il Direttore dell'Area Ricerca e Sviluppo Agronomico STEFANO ANCONELLI, il Direttore dell'Area tecnica MARCO MENETTI e il Direttore dell'Area amministrativa GABRIELE ROSA – che esercita le funzioni di Segretario, assistito dal Capo Settore Segreteria amministrativa SILVIA TEDIOLI.

A mente di quanto disposto dall'art. 16 comma 1, lettera c), dello statuto consortile, assume la Presidenza della riunione, NICOLA DALMONTE che dichiara aperta la seduta dopo averne constatata la validità a termini di statuto.

Alle ore 10.06 per la trattazione dei punti n. 4C, n. 5 e n. 6 all'ordine del giorno della riunione il Presidente invita i Dirigenti di Area a uscire dalla sala. Assume le funzioni di Segretario verbalizzante la Direttrice generale RAFFAELLA ZUCARO ai sensi dell'art. 27 comma 1 dello statuto consortile.

La seduta viene svolta anche secondo quanto definito nel Regolamento contenente le "disposizioni per lo svolgimento delle sedute degli organi consortili in modalità telematica", approvato dal Consiglio dei Delegati con deliberazione n. 6/21/CD del 17 marzo 2021, esecutiva ai sensi di legge.

- O M I S S I S -

DELIBERAZIONE N. 609/23/CA

OGGETTO: adozione del programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026, di cui all'art. 37 del D. lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici" –

IL COMITATO AMMINISTRATIVO

premesso che a norma dell'articolo 37 del D.lgs. 18 marzo 2023 n. 36 "*Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti*:"

- a) *adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili;*
- b) *approvano l'elenco annuale che indica i lavori da avviare nella prima annualità e specifica per ogni opera la fonte di finanziamento, stanziata nello stato di previsione o nel bilancio o comunque disponibile.*”;

preso atto che il programma triennale degli acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono acquisti il cui valore stimato sia pari o superiore a 140.000 euro;

dato atto che il procedimento amministrativo di programmazione degli acquisti di beni e servizi:

- prende avvio e tiene conto, attraverso appropriate analisi, del quadro dei bisogni e delle relative esigenze dell'Ente riferite al periodo di validità del programma nei limiti delle disponibilità finanziarie previste nei documenti di programmazione;
- prosegue con l'identificazione degli interventi necessari a soddisfare il quadro dei bisogni rilevati con la verifica;
- si conclude con l'adozione, da parte del Comitato amministrativo, dello schema di programma triennale, la sua pubblicazione e la successiva approvazione definitiva da parte del Consiglio dei Delegati in coerenza con il bilancio dell'esercizio di riferimento;

preso atto che con l'Allegato I.5 del Codice dei Contratti pubblici sono stati definiti i contenuti, la procedura, gli schemi tipi e i criteri con cui devono essere redatti i programmi e i loro aggiornamenti;

preso atto che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma triennale degli acquisti di beni e servizi;

ritenuto che, in relazione alla struttura organizzativa e alle professionalità esistenti presso il Consorzio, i compiti di Dirigente referente della programmazione degli acquisti di beni e servizi possono essere svolti dalla Direttrice generale, dott.ssa Raffaella Zucaro, avvalendosi del supporto del Direttore dell'Area amministrativa, dott. Gabriele Rosa;

visto l'allegato schema del programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026, redatto dal responsabile referente in conformità alle direttive ricevute, alle proposte dei responsabili unici di progetto (RUP) nonché agli schemi-tipo approvati con il citato Allegato I.5 del D. lgs 36/2023;

preso atto che il procedimento di redazione del programma ha tenuto conto, attraverso appropriate analisi, del quadro complessivo dei bisogni e delle relative esigenze dell'ente

CONSORZIO DI BONIFICA DI SECONDO GRADO PER IL
CANALE EMILIANO ROMAGNOLO

riferite al periodo di validità del programma nei limiti delle disponibilità finanziarie previste nel periodo considerato;

preso atto che il procedimento di redazione del programma degli acquisti di beni e servizi si è svolto nell'osservanza dei sopra citati principi e disposizioni ed ha tenuto conto, attraverso appropriate analisi studi, del quadro complessivo dei bisogni e delle relative esigenze dell'Amministrazione, riferite al periodo di validità del programma nei limiti delle disponibilità finanziarie previste nei documenti di programmazione;

vista l'istruttoria condotta dal Dirigente referente della programmazione, supportato dal Direttore dell'Area amministrativa, mediante la quale è stato individuato il quadro degli acquisti di beni e servizi necessari nel periodo considerato;

ritenuto di adottare, ai fini della successiva approvazione secondo quanto previsto dalla normativa richiamata in premessa, il programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026, di cui all'art. 37 del D. lgs. 36/2023, allegati al presente atto deliberativo per costituirne parte integrante e sostanziale;

ravvisata l'opportunità di assicurarne adeguata pubblicità e trasparenza amministrativa secondo quanto previsto dalla sopra indicata normativa di riferimento mediante affissione all'albo consortile e pubblicazione sul profilo di committente (<https://www.consorziocer.it/it/p/bandi-di-gara-e-contratti/>) per 30 giorni consecutivi;

ritenuto, altresì, di proporre al Consiglio dei Delegati – in sede di approvazione dei documenti di programmazione contabile del Consorzio – l'approvazione del programma con gli adeguamenti da apportarsi, occorrendo, nel corso del periodo di pubblicazione e riservandosi di modificare tali documenti in caso di eventuali provvedimenti normativi medio tempore intervenuti;

visto altresì il disposto dell'art. 6-bis, L. 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, co. 41, L. 6 novembre 2012, n. 190, in forza del quale il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

richiamati i principi e le disposizioni contenute nella L. 6 novembre 2012, n. 190 per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione e, in particolare, il disposto dei commi 15 e 32 dell'art. 1;

richiamati altresì i principi e le disposizioni del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 sul riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni e, in particolare, l'art. 37 sugli obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

richiamato, infine, l'art. 1, co. 15, L. 6 novembre 2012, n. 190 in ordine agli obblighi di pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi sui siti ufficiali delle amministrazioni aggiudicatrici secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione;

visti l'art. 10 e 13 lett. r dello Statuto consortile e ritenuto di sottoporre l'argomento alla prossima seduta del Consiglio dei Delegati;

sentiti i pareri dei Dirigenti del Consorzio;

all'unanimità:

DELIBERA

1. di confermare la nomina della Direttrice generale, dott.ssa Raffaella Zucaro, quale Dirigente referente della programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi, precisando che in tale ruolo sarà supportata dal Direttore dell'Area amministrativa, dott. Gabriele Rosa;
2. di adottare, ai fini della successiva approvazione secondo quanto previsto dalla normativa richiamata in premessa, il programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026, di cui all'art. 37 del D. lgs. 36/2023, allegati al presente atto deliberativo per costituirne parte integrante e sostanziale;
3. di sottoporre il presente atto al Consiglio dei Delegati per l'approvazione definitiva dei documenti di programmazione con gli eventuali adeguamenti da apportarsi, occorrendo, nel corso del periodo di pubblicazione e riservandosi di modificare tali allegati in caso di eventuali provvedimenti normativi o diverse situazioni di fatto medio tempore intervenuti;
4. di dare atto che, in forza di quanto disposto dall'art. 6-bis, L. n. 241/1990, introdotto dall'art. 1 co. 41, L. n. 190/2012, il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti a adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale hanno l'obbligo di astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
5. di disporre, ai fini della pubblicità legale e ai fini della trasparenza amministrativa, nella pertinente sezione "Amministrazione trasparente" la pubblicazione dei suddetti schemi del programma e dell'elenco annuale ai sensi dell'art. all'art. 37 del D. lgs. 36/2023, dell'art. 1, co. 16 e 32, L. n. 190/2012 nonché degli articoli 37 e 38 del D. lgs. 2013, n. 33/2013.

**SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE
CONSORZIO DI BONIFICA 2° GRADO CANALE EMILIANO ROMAGNOLO**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA				Importo Totale
	Disponibilità finanziaria (1)			Terzo anno	
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno		
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	7.000.000,00	7.504.400,00	7.504.400,00	7.504.400,00	22.008.800,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
altro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
totale	7.000.000,00	7.504.400,00	7.504.400,00	7.504.400,00	22.008.800,00

Il referente del programma

ZUCARO RAFFAELLA

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda H.

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE CONSORZIO DI BONIFICA 2° GRADO CANALE EMILIANO ROMAGNOLO

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Anno di avvio della procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nel lotto complessivo di un lavoro o di altra prestazione, in caso contrario indicare la parte ricompresa nel lotto (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o prestazione di cui costituisce il lotto complessivo eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'opera - Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	RUP	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (6)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMPETENZA O QUALI SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (7)	Acquisto aggiuntivo o modificativo del programma (12) (Tabella B.2)						
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su successivi anni	Totale (8)			Impegno	Tipologia (Tabella B.1bis)	denominazione			
F80007190376202400001	2024		1		No	ITH55	Forniture	65310000-9	Energia elettrica	1	Rosa Gabriele	12	No	7.000.000,00	0,00	0,00	0,00	7.000.000,00	0,00	0000348706	Consorzio Energia Acque					
S80007190376202400002	2024		1		No	ITH55	Servizi	66518100-5	Incarico di consulenza ed assistenza in materia di servizi di management e coperture assicurative	1	BASSI DANIELE	84	No	0,00	21.400,00	21.400,00	107.200,00	150.000,00	0,00							
S80007190376202400001	2025		1		Si	ITH55	Servizi	66510000-9	Affidamento dei servizi assicurativi del CER	1	BASSI DANIELE	72	No	0,00	483.000,00	483.000,00	1.934.000,00	2.900.000,00	0,00							
F80007190376202400001	2025		1		No	ITH55	Forniture	65310000-9	Energia elettrica	1	Rosa Gabriele	12	No	0,00	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	0,00	0000348706	Consorzio Energia Acque					
F80007190376202400003	2026		1		No	ITH55	Forniture	65310000-9	Energia elettrica	1	Rosa Gabriele	12	No	0,00	0,00	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00	0,00	0000348706	Consorzio Energia Acque					
													7.000.000,00	594.400,00	7.594.400,00	22.441.200,00	254.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture, S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Codice al CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Campi nella colonna "Acquisto ricompreso nel lotto complessivo di un lavoro o di altra prestazione, in caso contrario indicare la parte ricompresa nel lotto" e "CUI lavoro o prestazione di cui costituisce il lotto complessivo eventualmente ricompreso" da compilare solo in caso di acquisto ricompreso in un lotto
- (4) Indica se il lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera a) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore; F=CPV<45 o 46; S= CPV>48
- (6) Priorità minima di cui al punto 1 dell'art.36 del D.Lgs.50/2016
- (7) Responsabile del procedimento
- (8) Importo complessivo al netto dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (9) Importo complessivo al netto dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Importo complessivo al netto dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità (CUI, articolo 8)
- (11) Importo complessivo al netto dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità (CUI, articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. società partecipata o di scopo
4. società partecipata o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 8 lettera f)

Tabella B.2bis

1. ID
2. SI
3. SI, CUI non ancora attribuito
4. SI, interventi o acquisti diversi

Il referente del programma

ZUCARO RAFFAELLA

**SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE CONSORZIO DI BONIFICA 2° GRADO CANALE EMILIANO ROMAGNOLO**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma

ZUCARO RAFFAELLA

CONSORZIO DI BONIFICA DI SECONDO GRADO PER IL
CANALE EMILIANO ROMAGNOLO

OMISSIS

IL DIRETTORE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Segretario
F.to Gabriele Rosa

IL PRESIDENTE
F.to Nicola Dalmonte

LA PRESENTE DELIBERAZIONE VIENE PUBBLICATA
ALL'ALBO CONSORTILE IL 21.3.2016
IL DIRETTORE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
F.to Gabriele Rosa

CONTRO LA DELIBERAZIONE STESSA NON SONO STATE
PRESENTATE OPPOSIZIONI O RECLAMI -
BOLOGNA,

IL DIRETTORE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Gabriele Rosa

del2