

CONSORZIO DI BONIFICA DI SECONDO GRADO PER IL
CANALE EMILIANO ROMAGNOLO

378/22/CA

CONSORZIO DI BONIFICA DI SECONDO GRADO PER IL CANALE EMILIANO ROMAGNOLO
VERBALE DELLA 21^A RIUNIONE DEL COMITATO AMMINISTRATIVO
QUINQUENNIO 2021-2025
28 SETTEMBRE 2022

Il giorno mercoledì 28 settembre 2022, alle ore 9.50, in presenza e con possibilità di collegamento da remoto, presso l'impianto consortile Palantone, via prov. S. Biagio 185 - Salvatonica di Bondeno (FE), secondo quanto previsto dall'art. 15 comma 1 dello Statuto consortile e dell'art. 1, comma 2 delle disposizioni per lo svolgimento delle sedute degli organi consortili a distanza di cui alla deliberazione n. 6/21/CD, si è riunito il Comitato amministrativo convocato con lettera trasmessa tramite posta elettronica certificata del 21 settembre 2022, prot. CER n. 5130/P.

Sono presenti i Signori:

- NICOLA DALMONTE – Presidente
- CARLO CARLI – Vice Presidente (esce alle ore 12.04, non prende parte all'adozione della deliberazione n. 398/22/CA)
- PIERO PERI – Vice Presidente Anziano
- ENRICO FRITTELLI – Delegato ministeriale

VALENTINA BORGHI (entra alle ore 10.01 durante la trattazione delle comunicazioni, prende parte all'adozione delle deliberazioni dalla n. 373/22/CA), STEFANO FRANZIA, LUIGI MACCAFERRI, STEFANIA MALAVOLTI (esce alle ore 11.12, non prende parte dall'adozione di nessun provvedimento deliberativo), LUCA NATALI (esce alle ore 11.40, non prende parte dall'adozione delle deliberazioni dalla n. 374/22/CA), MATTIA TAMPIERI, GIANNI TOSI, ANTONIO VINCENZI e MICHELE ZACCARO – Componenti.

Risultano inoltre assenti STEFANO BAROZZI – Delegato regionale e LORENZO FALCIONI – Componente.

Prendono parte alla riunione LUCA ALTOMONTE e ROSINDO GUAGNELI (entra alle ore 10.56 durante la trattazione del punto n. 3 all'ordine del giorno), componenti del Collegio dei Revisori dei conti, invitati dalla Presidenza del Consorzio.

Ha comunicato l'impossibilità di prendere parte alla riunione SIMONA GNUDI – Presidente del Collegio dei Revisori dei conti.

Partecipano alla seduta la Direttrice generale RAFFAELLA ZUCARO, il Direttore dell'Area Ricerca e Sviluppo Agronomico STEFANO ANCONELLI, il Direttore dell'Area tecnica MARCO MENETTI e il Direttore dell'Area amministrativa GABRIELE ROSA – che esercita le funzioni di Segretario, assistito dal Capo Settore Segreteria amministrativa SILVIA TEDIOLI.

A mente di quanto disposto dall'art. 16 comma 1, lettera c), dello statuto consortile, assume la Presidenza della riunione, NICOLA DALMONTE che dichiara aperta la seduta dopo averne constatata la validità a termini di statuto.

La seduta viene svolta anche secondo quanto definito nel Regolamento contenente le "disposizioni per lo svolgimento delle sedute degli organi consortili in modalità telematica",

CONSORZIO DI BONIFICA DI SECONDO GRADO PER IL
CANALE EMILIANO ROMAGNOLO

approvato dal Consiglio dei Delegati con deliberazione n. 6/21/CD del 17 marzo 2021,
esecutiva ai sensi di legge.

-OMISSIS-

CONSORZIO DI BONIFICA DI SECONDO GRADO PER IL
CANALE EMILIANO ROMAGNOLO

DELIBERAZIONE N. 378/22/CA

OGGETTO: aggiornamento dell'elenco annuale e biennale di forniture e dei servizi del Consorzio ai sensi del vigente ordinamento in materia di contratti pubblici per gli anni 2023-2024 –

IL COMITATO AMMINISTRATIVO

premesso che, a norma dell'articolo 21, comma 1 del D.lgs. 18 aprile n. 50/2016 "le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio";

richiamato in particolare il comma 6 del medesimo articolo 21 del D.lgs. 18 aprile n. 50/2016, che prevede che il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro;

dato atto che il procedimento amministrativo di programmazione dei servizi e delle forniture:

- prende avvio e tiene conto, attraverso appropriate analisi, del quadro dei fabbisogni e delle relative esigenze dell'Ente riferite all'esercizio finanziario successivo nei limiti delle disponibilità finanziarie previste nei documenti di programmazione, inclusi i bisogni emersi relativamente alle proposte di realizzazione, in concessione, di servizi pubblici non precedentemente inseriti nella programmazione triennale;
- prosegue con l'identificazione degli interventi necessari a soddisfare il quadro dei bisogni rilevati e con la progettazione dei servizi e delle forniture in ottemperanza alle disposizioni dell'art. 279, D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
- si conclude con l'adozione, da parte del Comitato amministrativo, dello schema di programma biennale, la sua pubblicazione e la successiva approvazione definitiva da parte del Consiglio dei Delegati in coerenza con il bilancio dell'esercizio di riferimento;

preso atto che:

- il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha adottato il D.M. 16 gennaio 2018, n. 14 "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali", pubblicato nella GU Serie Generale n. 57 del 9 marzo 2018 ed entrato in vigore dal 24 marzo 2018, che disciplina l'attuazione dell'articolo 21, comma 8 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, successive modifiche e integrazioni;
- il citato decreto ministeriale stabilisce al comma 13 dell'articolo 6 che le amministrazioni individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e che, in relazione alla struttura organizzativa e alle professionalità esistenti presso il Consorzio, i compiti di Dirigente referente della programmazione possono essere svolti dal Direttore generale, dott.ssa Raffaella Zucaro, avvalendosi del supporto del Direttore dell'Area amministrativa, dott. Gabriele Rosa;

visto altresì il disposto dell'art. 6-bis, L. 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, co. 41, L. 6 novembre 2012, n. 190, in forza del quale il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

CONSORZIO DI BONIFICA DI SECONDO GRADO PER IL
CANALE EMILIANO ROMAGNOLO

richiamati i principi e le disposizioni contenute nella L. 6 novembre 2012, n. 190 per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione e, in particolare, il disposto dei commi 15 e 32 dell'art. 1;

richiamati altresì i principi e le disposizioni del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 sul riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni e, in particolare, l'art. 37 sugli obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

richiamato, infine, l'art. 1, co. 15, L. 6 novembre 2012, n. 190 in ordine agli obblighi di pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi sui siti ufficiali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione;

preso atto che il procedimento di redazione del biennale degli acquisti di forniture e servizi si è svolto nell'osservanza dei sopra citati principi e disposizioni ed ha tenuto conto, attraverso appropriate analisi studi, del quadro complessivo dei bisogni e delle relative esigenze dell'Amministrazione, riferite al periodo di validità del programma nei limiti delle disponibilità finanziarie previste nei documenti di programmazione;

vista l'istruttoria condotta dal Dirigente referente della programmazione, supportato dal Direttore dell'Area amministrativa, mediante la quale è stato individuato il quadro degli interventi necessari per forniture e servizi nel periodo considerato;

uditi il riferimento del dirigente referente della programmazione e il parere degli altri Dirigenti del Consorzio in merito alla programmazione proposta che prevede acquisti di forniture e servizi per complessivi € 185.000,00 nel biennio di riferimento 2023-2024 finanziata con propri stanziamenti di bilancio;

ritenuto di adottare tali elaborati e di assicurarne la pubblicità, secondo quanto previsto dalla sopra indicata normativa di riferimento mediante affissione all'albo consortile e pubblicazione sul profilo di committente (<https://www.consorziocer.it/it/p/bandi-di-gara-e-contratti/>) per 30 giorni consecutivi;

ritenuto, altresì, di proporre al Consiglio dei Delegati – in sede di approvazione dei documenti di programmazione contabile del Consorzio – l'approvazione dei programmi nell'ordine di priorità indicati, con gli adeguamenti da apportarsi, occorrendo, nel corso del periodo di pubblicazione e riservandosi di modificare tali documenti in caso di eventuali provvedimenti normativi medio tempore intervenuti;

visti l'art. 10 e 13 lett. r dello Statuto consortile e ritenuto di sottoporre l'argomento alla prossima seduta del Consiglio dei Delegati;

all'unanimità:

DELIBERA

1. di confermare la nomina del Direttore generale, dott.ssa Raffaella Zucaro, quale Dirigente referente della programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi precisando che in tale ruolo sarà supportato dal Direttore dell'Area amministrativa, dott. Gabriele Rosa;
2. di adottare, assicurandone la pubblicità, ai fini della successiva approvazione secondo quanto previsto dalla normativa richiamata in premessa, gli elaborati, documenti che si

CONSORZIO DI BONIFICA DI SECONDO GRADO PER IL
CANALE EMILIANO ROMAGNOLO

uniscono al presente atto deliberativo per costituirne parte integrante e sostanziale, relativi al programma biennale e all'elenco annuale degli acquisti di beni e servizi del Consorzio per il biennio 2023-2024 per il quale potranno essere presentate eventuali osservazioni entro 30 giorni dalla pubblicazione del provvedimento;

3. di stabilire, altresì, che eventuali osservazioni e/o proposte di modifica al Programma biennale siano inviate, entro il citato periodo, al responsabile del procedimento e referente della predisposizione del Programma, nei tempi previsti dalla normativa vigente in materia;
4. di sottoporre il presente atto al Consiglio dei Delegati per l'approvazione definitiva dei documenti di programmazione con gli eventuali adeguamenti da apportarsi, occorrendo, nel corso del periodo di pubblicazione e riservandosi di modificare tali allegati in caso di eventuali provvedimenti normativi o diverse situazioni di fatto medio tempore intervenuti;
5. di comunicare l'unità organizzativa competente e il nominativo del responsabile unico del procedimento ai soggetti di cui all'art. 7, L. 7 agosto 1990, n. 241 e, a richiesta, a chiunque vi abbia interesse;
6. di dare atto che, in forza di quanto disposto dall'art. 6-bis, L. 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1 co. 41, L. 6 novembre 2012, n. 190, il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale hanno l'obbligo di astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
7. di disporre, ai fini della pubblicità legale e ai fini della trasparenza amministrativa, nella pertinente sezione "Amministrazione trasparente" la pubblicazione dei suddetti schemi del programma e dell'elenco annuale ai sensi dell'art. 21, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50; dell'art. 1, co. 16 e 32, L. 6 novembre 2012, n. 190 nonché degli articoli 37 e 38 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE CONSORZIO
DI BONIFICA 2° GRADO CANALE EMILIANO ROMAGNOLO**

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)			
	Primo anno	Secondo anno		
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00		0,00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00		0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00		0,00
stanziamenti di bilancio	185.000,00	0,00		185.000,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00		0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00		0,00
altro	0,00	0,00		0,00
totale	185.000,00	0,00		185.000,00

Il referente del programma

ZUCARO RAFFAELLA

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE CONSORZIO DI BONIFICA 2° GRADO CANALE EMILIANO ROMAGNOLO

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra prestazione in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altro in cui l'acquisto complessivo è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto (Tabella B.1)	Livello di priorità (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto (in essere) (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FA RIFERIMENTO PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)	Acquisto aggiuntivo o modificativo programma (12) (Tabella B.2)			
													Primo anno (13)	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)			Imperio	Tipologia (Tabella B.1bis)	denominazione
58000719037620230001	2023				SI		Servizi	45223100-7	Azienda Servizi Idrotermici Padani a servizio degli impianti di Pieve Crociata	1	ALBANO MARCO	No	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00					
58000719037620230002	2023		1				Servizi	55510000-9	Buoni Pasto	1	mensa/menù		75.000,00	0,00	0,00	75.000,00					
													185.000,00 (13)	0,00 (13)	0,00 (13)	165.000,00 (13)					

Note:
 (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + di amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato iscritto + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
 (2) indica il CUP cfr. articolo 6 comma 4)
 (3) Completare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra prestazione in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato inserito il CUP in quanto non presente.
 (4) Indicare il livello di priorità, definizione di cui all'art. 3 comma 1 lettera c) del D.Lgs. 50/2016
 (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F=CPV<45 o=48; S=CPV>48
 (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
 (7) Esporre nome e cognome del responsabile del procedimento
 (8) Indicare la durata del contratto in essere, in mesi, o in anni, o in entrambi i casi, con riferimento al periodo di riferimento
 (9) Importo complessivo al netto dell'importo di cui all'articolo 3, comma 6, ivi inclusa la spesa eventualmente già sostenuta e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
 (10) Ripetere l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
 (11) Deliberato dal piano di lavoro per gli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 9) in corso d'anno ai sensi dell'art. 7, commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
 (12) Indicare la tipologia di acquisto aggiuntivo o modificativo del programma
 (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

ZUCARO RAFFAELLA

Tabella B.1
 1. priorità massima
 2. priorità media
 3. priorità minima
Tabella B.1bis
 1. finanziamento
 2. concessione di forniture e servizi
 3. sponsorizzazione
 4. società partecipata o di scopo
 5. società partecipata
 6. contratto di disponibilità
 9. altro

Tabella B.2
 1. modifica ex art. 7 comma 8 lettera b)
 2. modifica ex art. 7 comma 8 lettera c)
 3. modifica ex art. 7 comma 8 lettera d)
 4. modifica ex art. 7 comma 8 lettera e)
 5. modifica ex art. 7 comma 9

Tabella B.2bis
 1. no
 2. si
 3. sì, CUI non ancora allibuito
 4. sì, interventi o acquisti diversi

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE
CONSORZIO DI BONIFICA 2° GRADO CANALE EMILIANO ROMAGNOLO**

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
ZUCARO RAFFAELLA

Note

(1) breve descrizione dei motivi

CONSORZIO DI BONIFICA DI SECONDO GRADO PER IL
CANALE EMILIANO ROMAGNOLO

OMISSIS

IL DIRETTORE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Segretario
F.to Gabriele Rosa

IL PRESIDENTE
F.to Nicola Dalmonte

LA PRESENTE DELIBERAZIONE VIENE PUBBLICATA
ALL'ALBO CONSORTILE IL 11.12.13
IL DIRETTORE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
F.to Gabriele Rosa

CONTRO LA DELIBERAZIONE STESSA NON SONO STATE
PRESENTATE OPPOSIZIONI O RECLAMI -
BOLOGNA,

IL DIRETTORE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Gabriele Rosa